



Guide Book

更新日:2019年10月

- 1.渡航準備
- 2.持ち物
- 3.出国から入国について
- 4.入国・税関申告書の書き方
- 5.空港お出迎え
- 6.初日、最終日のスケジュール
- 7.アクティビティ
- 8.初期費用金額&必要経費
- 9.学校周辺地図&タクシーでの帰り方

1. 渡航準備



・パスポート

帰国時まで有効なものであれば入国可能 ※2018年7月に変更
スキャンしたものをスマートフォンやパソコンに保存しておきましょう。



・航空券予約

入国するのに出国チケットが必ず必要です。

【往復の航空券】もしくは【セブ入国航空券+第三国出国航空券】をご購入くださいませ。

※入寮日：日曜日（14時以降） 退寮日：土曜日（14時まで）

【おすすめ航空券】 ※安全性を考え日本からの直行便をオススメいたします

成田 ・フィリピン航空：PR435 セブ到着14:00、PR433 セブ到着19:00

・セブパシフィック航空：5J5063 セブ到着13:30

関西 ・フィリピン航空：PR409 セブ到着19:00

名古屋 ・フィリピン航空：PR479 セブ到着22:00

※ピックアップ無料到着便時間... 日曜日：10:00AM～翌2:00 AM

※航空券に関する注意点：LCCをご利用で他国経由、30日以上フィリピン滞在の場合、VISA延長は現地にて可能ですが、事前にVISAが必要と言われ、搭乗拒否されたケースがございます。フィリピン大使館で事前にビザ申請をするか、LCC以外の航空会社をご利用くださいませ。



・航空券情報

航空券予約完了後、申込窓口に航空券情報をお知らせくださいませ。

また、ご自身でHowdyまで、お越しの際は入寮時間をお知らせくださいませ。

※入寮日：日曜日（14時以降） ※空港以外の送迎手配は致しておりません。



・海外旅行傷害保険

海外旅行傷害保険の加入を義務付けさせていただいております。

医療費は信じられないほど高額で、盗難や損害賠償などのリスクに対して補償があります。

キャッシュレス利用可能な主な保険会社
+AIG (旧AIU)
+損保ジャパン日本興亜
+ジェイアイ傷害保険
+あいおいニッセイ同和傷害保険
+富士火災
+クレジットカード付帯(要確認)

※左記、保険会社はキャッシュレスでの対応実績がある会社です。

※クレジットカード付帯の保険利用の場合、事前に、利用条件をご確認ください。また、セブ、ジャパニーズヘルプデスクで使用可能かご確認くださいませ。



・お金

お小遣いは個人差がありますが月々5万円～8万円程度ご用意くださいませ。

当校隣接モールで両替可能です。(営業時間: 9:00 - 20:00)

現地ATMをご利用の場合は、事前に、利用条件を金融機関にご確認ください。



・予防接種

短期滞在ではまず必要はございません。もし、気になるようでしたら念には念を入れて予防接種されるのもよいかと思います。予防接種を受けるとすれば、A型/B型肝炎、日本脳炎、狂犬病、腸チフスなどが挙げられます。そこまで神経質になる必要はございませんが、病気にかからないという保証はできませんので、不安が勝つようでしたら、予防接種された方がよろしいかと思います。



・留学に向けての心得

1: 過去に留学生被害の報告が上がっておりますが、当人の気の緩みなどが原因で起こっているものがほとんどです。日本国内にいるのではないと自覚をしていただき、日本では決してしないような大胆な行動をしなければ、問題なく快適な留学をしていただけるはずですよ。

2: 衛生面も気を付けていただきたいです。「水道水を飲まないこと」「できるだけ蚊に刺されないこと」「動物に近づかないこと」特に、動物には注意が必要です。狂犬病は犬以外にも猫やリスなどの哺乳類動物は、すべて持っています。



・18歳未満(高校生)の単独お申し込み

1: 学校内では18歳以上のお客様と同じ生活環境で過ごしていただきます。但し、門限時間、外出範囲は18歳以上のお客様とは別のルールに従っていただきます。学校規約をご確認くださいませ。※外泊禁止、隣接モール外の単独での外出禁止など

2: ルールを無視し、退学処分になった場合、親御様には当校まで迎えに来ていただきます。

3: 現地で病気になり入院する場合、学校スタッフの付き添いはいたしかねます。また、長期入院する場合は、親御様に現地に来ていただきます。



・お申し込み不可

1: 15歳未満、高校生以下の単独渡航は受け入れいたしておりません。

2: 身体にハンディキャップ、アレルギー、持病、精神疾患等がある場合、内容によっては安全上の観点からお申し込み出来ない場合がございます。

3: 60歳以上のお客様の場合、緊急連絡先となる身内かがいない場合、お申し込みいただけません。

4: 70歳以上(渡航時、滞在時に70歳になる場合は対象外)のお客様の留学期間は、最大12週間までとなっております。

2.持ち物

渡航前に準備するもの



持ち物	アドバイス	おすすめ度	チェック
パスポート	帰国時まで有効なものであれば入国可能	★★★★	
パスポートコピー	スキャンしたものをスマートフォンやパソコンに保存しておきましょう。	★★★★	
航空券	往復チケット購入、Eチケットは印刷しデータも保存しておきましょう	★★★★	
証明写真	SSP申請用1枚、外人登録申請用(60日以上滞在の場合)1枚(計2枚) ※5cm×5cm、背景白、メガネ不可 ※証明写真は当校にて作成可能です。1枚100ペソ	★★☆☆	
海外旅行保険証	保険証券を必ずご持参くださいませ。クレジットカードの場合は必要ありません。	★★★★	
同意書	学校規約を必ずご確認いただき、同意書に署名しご持参下さい。 ※高校生の場合は保護者様の署名が必ず必要です。	★★★★	
現金	現地支払い費用が別途必要です。13ページ目に記載	★★★★	
クレジットカード	海外利用可能、キャッシング利用額、PINナンバーの確認を忘れずに！	★★★★	
Guide Book	空港待ち合わせ場所、緊急連絡先が掲載されております。	★★★★	
WEG	ご両親以外と15歳未満の未成年者が、フィリピンに渡航する場合、15歳未満の方は、WEG(Waiver of Exclusion Ground)が必要です	★★★★	

学習関連



持ち物	アドバイス	おすすめ度	チェック
電子辞書	授業中は使用できません。オフラインで使用できるものを持参しましょう。	★★★★	
筆記用具	現地購入可能ですが、品質が良くありません。使い慣れた物を持参しましょう。	★★★★	
日本語の参考書	文法書など日本語解説がある参考書を持参しましょう。	★★★★	

衣類



持ち物	アドバイス	おすすめ度	チェック
着替え	週2回の洗濯サービスがありますが、仕上がりに3日前後かかります。	★★★★	
運動靴	道路・歩道が凸凹なため、外出時には運動靴を履くことをおすすめします。 また、室内履きやサンダルがあると便利です。	★★☆☆	
タオル	お部屋にバスタオル、ハンドタオルはご用意しておりません。現地購入可能。	★★☆☆	



- ・洗濯は簡易的なサービスのため、弁償致しかねます。
- ・ノースリーブ、ショートパンツ(露出の多い服)、ビーチサンダル、パジャマ、スウェットを着用して授業を受講できません。授業に適した服装で受講願います。

電化製品

持ち物	アドバイス	おすすめ度	チェック
ノートパソコン	荷物になりますが、写真編集、旅行の予約などするのにあると便利です。	★★★	
ポケットWiFi	日本ほどネット環境は良くありません。お仕事するならポケットWiFiを！	★★★	
ドライヤー	各部屋に設置	★★★	



充電器を忘れずに！ 220V対応を要確認！

日用品

持ち物	アドバイス	おすすめ度	チェック
常備薬一式	慣れない海外生活で体調を崩す方も少なくありません。最低限の薬を持参しましょう。学校では薬を用意いたしていません。	★★★★	
シャンプー & リンス	お部屋にはシャンプー・リンスは用意いたしていません。 現地でDove・Panteneは購入可能です。	★★★	
歯ブラシ 歯磨き粉	お部屋には歯ブラシ・歯磨き粉は用意いたしていません。 現地の物は口に合わない場合があります。使い慣れた物を持参しましょう。	★★★	
ブランケット	薄いシーツ1枚を用意。大きめのバスタオル、また、冷え性の方は、授業中に使用するひざ掛けを持参しましょう。	★★★	
虫よけ	感染症予防のため、外出時に必ず持参しましょう。	★★★★	
ウェットティッシュ	外食時、日本食店以外はおしぼりが提供されません。	★★★	
傘/日傘	突然、雨が降ることもあり、また、日中はかなり日差しが強いです。	★★★	
観光時用バック	航空券をおらずに十分に入れられる大きさと、防犯の為ジッパー付きバッグがお勧めです。必ず体の前に抱えられるようなものにしましょう。	★★★★	



飛行機到着時間が18時、19時の場合、学校到着が21:00過ぎる場合があります。その際、学校カフェ、隣接スーパーは閉店しておりますので、軽食・飲み物、日用品を持参することをおすすめします。

お子様用として役立つもの

持ち物	アドバイス	チェック
おもちゃ	音の出ないおもちゃをお勧めします。落書き帳や折り紙など	
おやつ	食べ慣れたお菓子を持参しましょう。	
食べ物	食事は当学校の自慢の一つですが、お子様には、日頃食べ慣れた、ふりかけやジュース、調味料などを持参しましょう。	
パジャマ	眠るときには着慣れたパジャマを着せてあげましょう。	
常備薬	現地の薬は日本のものと異なります。多めの薬を準備しましょう。	

3. 出国から入国について

出国手続き



出発2時間前には空港に到着し出国手続きをしてください。



乗り継ぎ方法や不明点は事前に手続きカウンターで確認を！

入国審査



入国審査、税関申告用書類を記入し、入国審査に進みましょう。(書類は機内で配布されます。)

入国審査で質問されることはほとんどございません。もし入国目的を質問されたら、観光(Sightseeing)とお答え下さい。入国時は観光で入国し、学校にてSSP(Special Study Permit)を取得します。

基本的には日本人には多くのことを聞いてきませんが英語で質問をされても慌てず単語、単語の組み合わせでも構わないのでゆっくり話せば大丈夫です。



書類記入方法は次ページに掲載！

乗り継ぎ



マニラ経由

入国審査後、国内線ウイングに移動してください。ターミナル移動等は事前確認を！

搭乗ゲートは航空券に記入されていますが、急遽変更する場合がありますので、よく確認して下さい。

他国経由

出国前に経由空港情報を確認しておきましょう。

韓国、台湾、上海、香港、シンガポール経由でセブに入国可能です。



乗り継ぎ時間に余裕をもって航空券を購入しましょう！

入国審査カード

REPUBLIC OF THE PHILIPPINES
DEPARTMENT OF JUSTICE
BUREAU OF IMMIGRATION
ARRIVAL CARD

PLEASE WRITE LEGIBLY

PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT NUMBER / 旅券番号 / 여권 번호: 1

LAST NAME / 姓 / 苗字 / 성: 2

FIRST NAME / 名字 / ファーストネーム / 이름: 3

MIDDLE NAME / 中間名字 / ミドルネーム / 중간 이름: 4

DATE OF BIRTH (mm-dd-yyyy) / 出生年月日 / 誕生日 / 생일: 5

NATIONALITY / 国籍 / 國籍 / 국적: 6

GENDER / 性別 / 性別 / 성별: 7 (MALE / 男 / 男性 / 남자, FEMALE / 女 / 女性 / 여자)

ADDRESS ABROAD / HOTEL (NO., STREET, TOWN / CITY STATE / COUNTRY, ZIP CODE) / 国外地址 / 住居日本 / 해외 주소: 8

ADDRESS IN THE PHILIPPINES (NO., STREET, TOWN / CITY PROVINCE) / 邦内在居地址 / フォリビン住所 / 필리핀 주소: 9

CONTACT NUMBER AND / OR EMAIL ADDRESS / 電話 / 連絡先番号 / 연락 번호. 電子郵件 / 이메일 / 이메일: 10

OCCUPATION / 职业 / 職業 / 직업: 11

PERSONAL I.D. NUMBER / 國民身分證 / 個人ID 번호 / 개인 ID 번호: 12

FLIGHT / VOYAGE NUMBER / 航班 / 비행기 번호: 13

PORT OF EXIT / 出境 / 출국항: 14

ACR I-CARD NUMBER / 航空客票 / 항공권 / 항공권 번호: 15

PRIMARY PURPOSE OF TRAVEL / 旅航目的 / 旅行의 목적 / 여행 목적: 16

SIGNATURE / 簽名 / 署名 / 서명: 17

DATE OF ARRIVAL / 入境日 / 到着日 / 도착일: 18

FOR OFFICIAL USE ONLY 政府専用 / 政府의 사용 / 정부와 사용: CONTACT US (1, 888-7777 local 8157, www.bir.gov.ph, info@bir.gov.ph, birac@bir.gov.ph, birmail@bir.gov.ph, birmail@bir.gov.ph)

- | | | |
|----------|----------|-------------------|
| ① 旅券番号 | ⑦ 性別 | ⑬ フライト番号 |
| ② 性 | ⑧ 住所(日本) | ⑭ 出発先空港 |
| ③ 名 | ⑨ 学校住所 | ⑮ 空欄 |
| ④ ミドルネーム | ⑩ 連絡先 | ⑯ 渡航目的【観光Tourism】 |
| ⑤ 生年月日 | ⑪ 職業 | ⑰ 旅券と同一の署名(自筆で) |
| ⑥ 国籍 | ⑫ 空欄 | ⑱ 到着日 |

税関申告カード

 Republic of the Philippines Department of Finance BUREAU OF CUSTOMS			
CUSTOMS DECLARATION			
All arriving passengers must provide the following information. If traveling with a family, only one (1) Declaration is required to be made by the head or any responsible member thereof. Please fill-up completely and legibly.			
SURNAME / FAMILY NAME NIPPON		FIRST NAME TARO	MIDDLE NAME NO ①
SEX <input type="checkbox"/> MALE <input checked="" type="checkbox"/> FEMALE ②	BIRTHDAY (MM / DD / YY) 09/22/72 ③		
CITIZENSHIP JAPAN ④	OCCUPATION / PROFESSION OFFICE CLERK ⑤		
PASSPORT NO. GM1234567 ⑥	DATE AND PLACE OF ISSUE 05/18/07 TOKYO ⑦		
ADDRESS (Philippines) DUSIT THANI MANILA ⑧		ADDRESS (Japan) 1-1 MARUNOUCHI CHIYODAKU TOKYO JAPAN ⑨	
FLIGHT NO. PR431 ⑩	AIRPORT OF ORIGIN TOKYO ⑪	DATE OF ARRIVAL 12/23/11 ⑫	
PURPOSE / NATURE OF TRAVEL TO THE PHILIPPINES			
<input type="checkbox"/> Balikbayan <input type="checkbox"/> Returning Resident <input type="checkbox"/> Overseas Filipino Worker		<input type="checkbox"/> Business <input checked="" type="checkbox"/> Tourism <input type="checkbox"/> Others (Specify)	
NO. OF ACCOMPANYING MEMBERS OF THE FAMILY 0 ⑭		⑬	
NO. OF BAGGAGE: Checked-in 1 Pcs.		Hand-carried 1 Pcs. ⑮	
GENERAL DECLARATION: (Please read important information at the back) ⑯			
1. Are you bringing in live animals, plants, fishes and/or their products and by-products? (If yes, please see a Customs Officer before proceeding to the Quarantine Office)		<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
2. Are you carrying legal tender (Philippine notes and coins or checks, money order and other bills of exchange drawn in pesos against banks operating in the Philippines in excess of PHP 10,000.00)?		<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
If yes, do you have the required Bangko Sentral ng Pilipinas authority to carry the same?		<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
3. Are you carrying foreign currency or other foreign exchange-denominated bearer negotiable monetary instruments (including travellers checks in excess of US\$10,000.00 or its equivalent)? (If yes, ask for and accomplish Foreign Currency Declaration Form at the Customs Desk at Arrival and Departure areas)		<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
4. Are you bringing in prohibited items (firearms,ammunitions and part thereof, drugs, controlled chemicals) or regulated items (VCDs, DVDs, communication devices, transceivers)?		<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
5. Are you bringing in <input type="checkbox"/> jewelries, <input type="checkbox"/> electronic goods, and <input type="checkbox"/> commercial merchandise and/or samples purchased or acquired abroad?		<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
ALL PERSONS AND BAGGAGE ARE SUBJECT TO SEARCH AT ANY TIME (Section 2210 and 2212 Tariff & Customs Code of the Philippines as amended)			
I HEREBY CERTIFY UNDER PENALTY OF LAW THAT THIS DECLARATION IS TRUE AND CORRECT.		DATE OF LAST DEPARTURE FROM THE PHILIPPINES	
日本太郎 ⑰		01/05/12 ⑱	
FOR CUSTOMS USE ONLY			
PHOTOCOPY & SIGNATURE OF CUSTOMS OFFICER	CCDS NO.	CANE NO.	DATE

BC Form No. 117 (Rev. 25 Aug. 02)

- ①姓・名・ミドルネーム
- ②性別
- ③生年月日
- ④国籍
- ⑤職業
- ⑥旅券番号
- ⑦旅券発行日
- ⑧学校住所・ホテル名で可
- ⑨現住所
- ⑩入国時の便名
- ⑪入国時の搭乗空港
- ⑫入国日
- ⑬渡航目的【5.観光Tourism】
- ⑭同行する家族の人数
- ⑮荷物の個数
- ⑯所持品の確認
- ⑰旅券と同一の署名
- ⑱出国日

マクタン・セブ国際空港



・国際線・ターミナル2-...日本からの直行便・他国経由 ・国内線・ターミナル1-...マニラ経由他
荷物を受け取ったら、出口に向かい集合場所に!!

※複数のお客様を送迎することもあり、合流後少しお待ち頂く場合がございます。

※空港でのSIM購入は他のお客様を待たせてしまうこととなりますので、ご遠慮くださいませ。

ようこそセブ島へ!!



お出迎えスタッフ



Howdyのボードを持ち、Howdyの制服を着用し、HowdyのIDを携帯しているスタッフが、お出迎えに参ります。



万が一集合場所でお出迎えスタッフと出会えなかった場合は、下記スタッフ緊急連絡先までご連絡をお願い致します。

スタッフ緊急連絡

何かありましたら下記連絡先までご連絡ください。

092-9337-7735

日本の携帯から上記に連絡する場合は「+63-92-9337-7735」です。



@nfz2179p

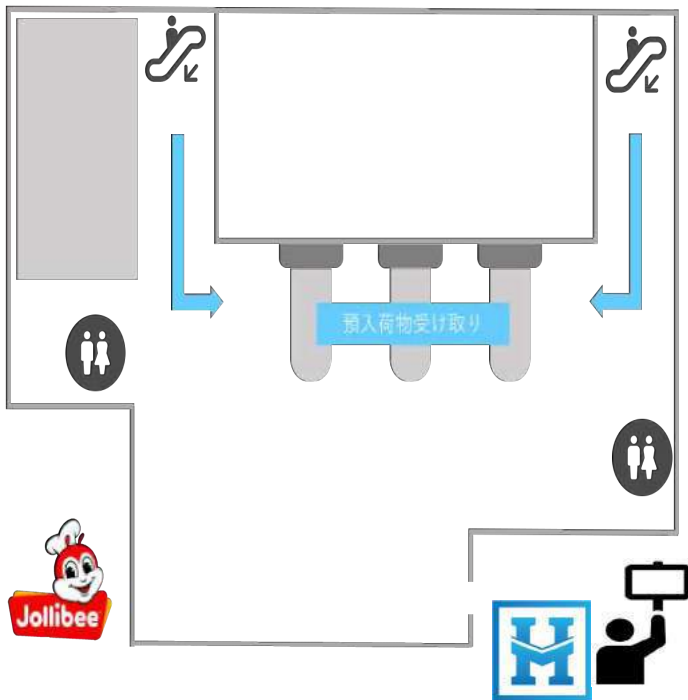




集合場所

- 国内線 -

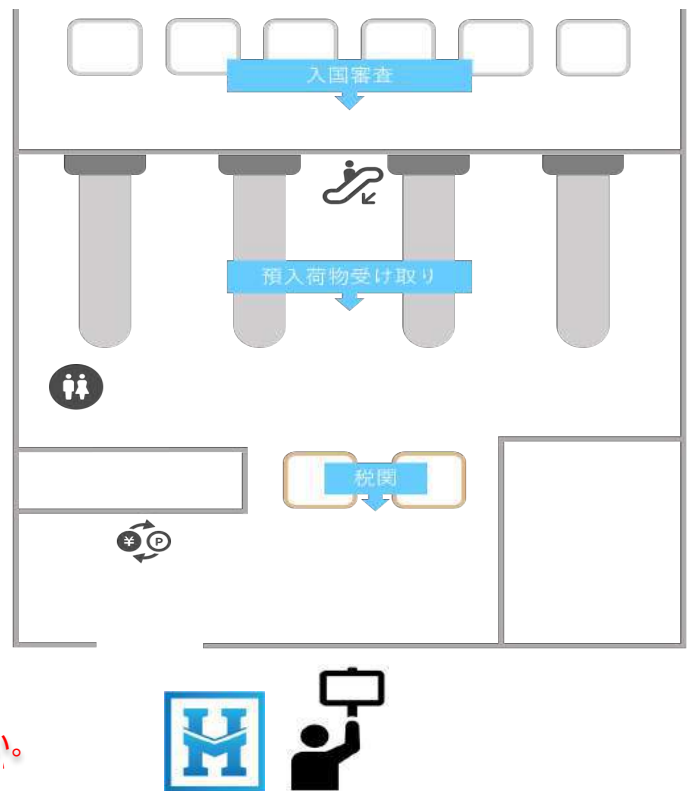
出口を出てすぐの  付近に、前ページに掲載されております当校スタッフがお待ちしております。



※エスカレーターで上には上がらないでください。

- 国際線 -

出口を出てすぐの  付近に、前ページに掲載されております当校スタッフがお待ちしております。



飛行機の欠航、乗り遅れ、その他トラブルがあった場合は、前ページ緊急連絡先までご連絡くださいませ。申込窓口連絡先では対応いたしておりません。



複数名のお客様を送迎することもあり、合流後少しお待ち頂く場合がございます。




空港でのSIM購入は他のお客様を待たせてしまうこととなりますので、ご遠慮くださいませ。


6. 初日・最終日のスケジュール

入寮日(日曜日)



入寮後、月曜日まで自由時間となります。食事時間、門限は下記の通りです。※入寮時間：14時以降

 夕食時間：20:30ラストオーダー、21:30閉店 朝食時間：7:00 - 8:30(繁忙期は6:30 -)

 門 限：日曜日～木曜日：22:00 金・土曜日、休校日前日：26:00



学校到着は飛行機到着時間から約2時間後、学校隣接の両替所は20:00まで、スーパーは21時までとなっております。入寮時間を逆算し、軽食などを持ち込むことをお勧めします

※入寮時、水ボトル1本、トイレトイレットペーパーは無料提供させていただいております。

入学日(月曜日)



8:30 書類回収・写真撮影
9:00 オリエンテーション
10:00 実カテスト
12:00 隣接モール案内
12:30 昼食(新入生+スタッフ)
13:30 自由時間or有料追加授業開始
中型ショッピングモール案内(自由参加)

※新入生の人数によってスケジュール変更あり。



ノースリーブ、ショートパンツ(露出の多い服)、ビーチサンダル、パジャマ、スウェットを着用して授業を受講できません。授業に適した服装で受講願います。クロックスのようなサンダル、膝まであるハーフパンツは受講可

授業開始(火曜日)



7:00 - 8:30 朝食
8:30 - 12:20 授業
12:30 - 13:30 昼食
13:30 - 18:20 授業
※1コマ：50分

※授業時間は選択コースによって異なる。

※滞在者数によっては7:30から授業開始。

終了日(金曜日)



修了式 16:30 or 17:30～

修了式以外の時間は、通常授業です。

退寮日(土曜日)



レセプションに鍵一式を返却し退寮してください。※退寮時間：14時まで

帰国時のスタッフ同行送迎サービスは有料となっております。ご希望の方はスタッフまで！



帰国時のタクシー・Grabの手配は退寮日当日に、レセプションスタッフが対応させていただきます。

※Grab: 車両配車アプリ ※Grab、タクシーの事前予約はできません。

7. アクティビティ

ZUMBA

開催日: 月・水・金 18:00~19:00

参加費: 無料

セブで大人気のエクササイズ!

当校隣接のインシュアースクエアで開催



ジンベイツアー

開催日: 土曜日4:00出発 (2ヶ月に1回ほど開催)

参加費: 8,700ペソ ~ 5,800ペソ

ジンベいの迫力に大興奮!

ジンベイ+スミロン島のHowdy特別ツアー

アイランドホッピング

開催日: 土曜日 8:30出発 (月に1,2回開催)

参加費: 5,450ペソ ~ 2,200ペソ

小さなお子様でも安心!

離島に上陸、島内散策、内容は様々



学校主催アクティビティは参加人数によって金額が変動します。

アクティビティ・スケジュール <https://howdyenglish.com/20190616-3/>



その他、アクティビティは学校スタッフまで!



8. 初期費用金額&必要経費

項目	金額	備考
SSP発行費 Special Study Permit 特別就学許可証	PHP6,500 ※2020年4月入寮者様から PHP6,800	観光を目的として入国した外国人がフィリピン国内で合法的に勉強するために必要なビザの一種になります。フィリピンで勉強する場合は短期であっても長期であってもSSPの申請が必要です。
ACR I-Card 外国人登録身分証明カード	PHP3,000 ※2020年4月入寮者様から PHP3,200	60日以上フィリピンに滞在する外国人に発行を義務付けられています。カード発行するのに、指紋登録が必要で授業を休んでいただく必要があります。その授業の振替授業は致しません。
ビザ延長代	申請の必要なし	29日以内
	PHP3,740 ※2020年4月入寮者様から PHP4,000	5～8週間
	PHP8,750 ※2020年4月入寮者様から PHP9,000	9～12週間
ECC申請費用	PHP1,000	出国許可証。6ヶ月以上フィリピンに滞在し出国する場合、申請が必要です。
電気・水道費用	PHP300/週	※2020年4月入寮者様からご請求開始
教材費	1冊PHP300～	授業に応じて金額は異なります。
学生証発行費	PHP300	
SSP・ACR I-Card申請用写真	PHP100(1枚)	8週間までの滞在:1枚 9週間以上の滞在:2枚 ※5cm×5cm、背景白、メガネ不可
夕食費(Howdy Cafe)	PHP250～	1食当たりの金額です。
夕食費(日本料理店)	PHP300～	1食当たりの金額です。
生活用品代	約PHP1,000	各お部屋には、アメニティーグッズ・タオル等をご用意いたしておりません。トイレトペーパーは無料提供させていただいております。
空港までのタクシー代	約PHP300	帰国時の無料送迎はいたしておりません。



- ・初期費用のお支払いは現金(ペソ)のみです。クレジットカードはご使用できません。
- ・初期費用は、両替後、初日の午後、もしくは2日目までにお支払願います。
- ・上記金額は予告なしに変更する場合がございます。予めご了承ください。

9. 学校周辺地図 & タクシーでの帰り方



Guide Map



タクシードライバーには「Basak, Mandaue, Insular Square」とお伝えください。TOYOTA、McDonald'sを過ぎ、ガソリンスタンド(Shell)の前に、Insular Squareの看板が左手に見えてきます。その看板手前の入口から入り、突き当たり左手にHowdy English Academyが見えてきます。交通量が多いので学校前までタクシーで来ることをお勧めします。



☎ 032-268-4701

31J.P. Rizal Street, Tabok, Mandaue City Cebu 6014, PHILIPPINES

